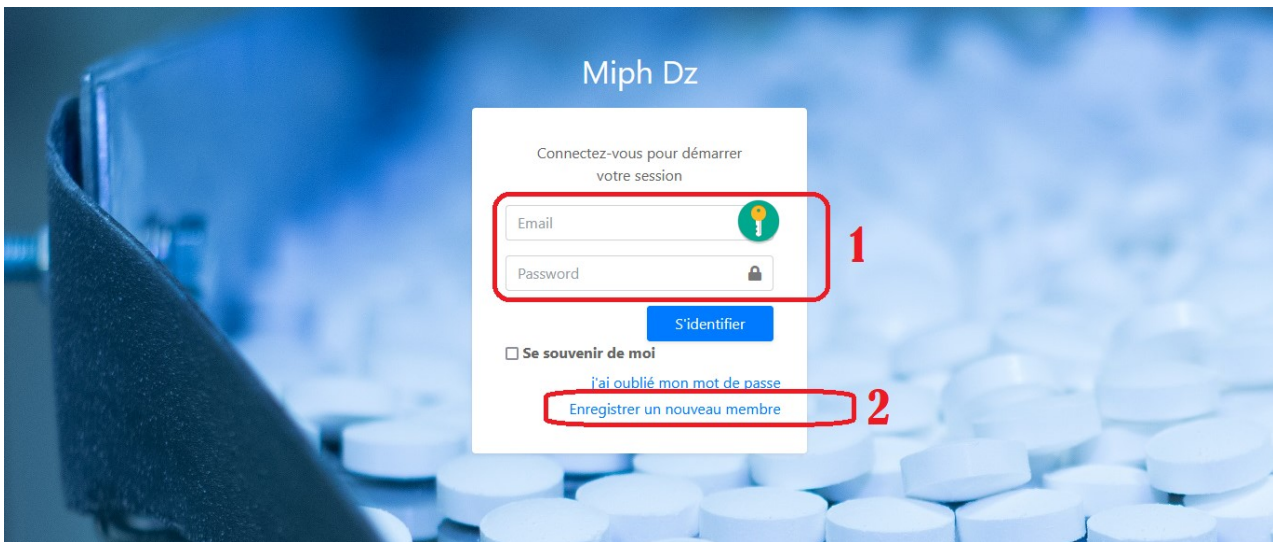


Comment s'inscrire sur la plateforme de déclaration des stocks :

I. Enregistrement :



Miph Dz

Connectez-vous pour démarrer votre session

Email

Password

S'identifier

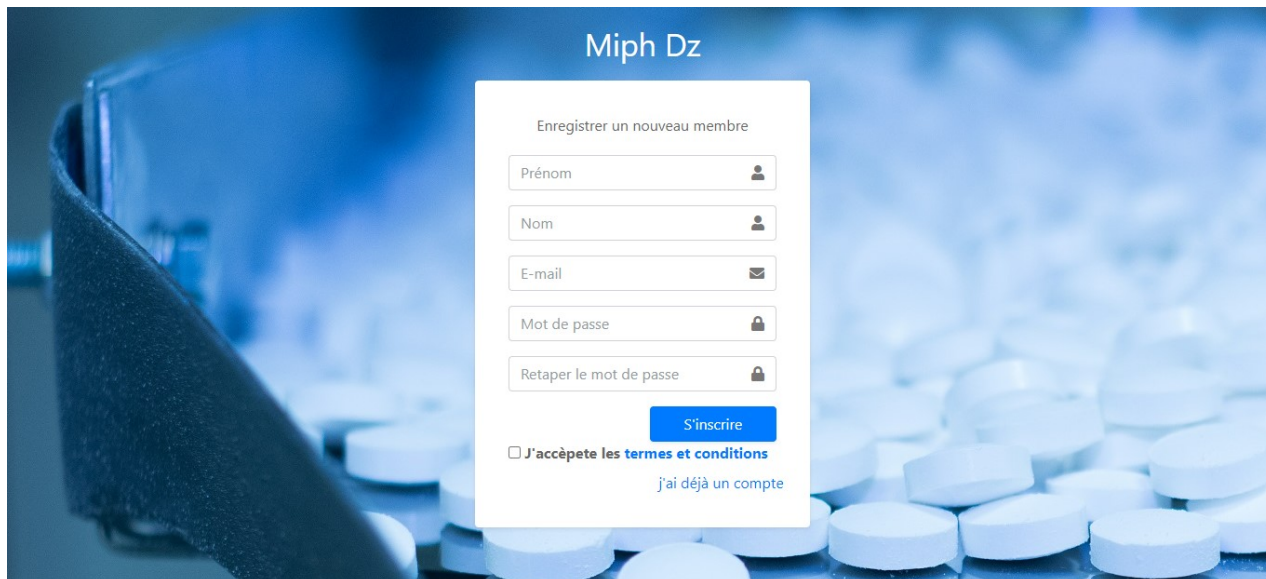
☐ Se souvenir de moi

[j'ai oublié mon mot de passe](#)

Enregistrer un nouveau membre

1 : Si vous êtes déjà inscrit, connectez-vous avec votre **adresse mail** et votre **mot de passe**. Cliquer sur “**S’identifier**”.

2 : Pour votre première visite, cliquer sur “Enregistrer un nouveau membre”.



Miph Dz

Enregistrer un nouveau membre

Prénom

Nom

E-mail

Mot de passe

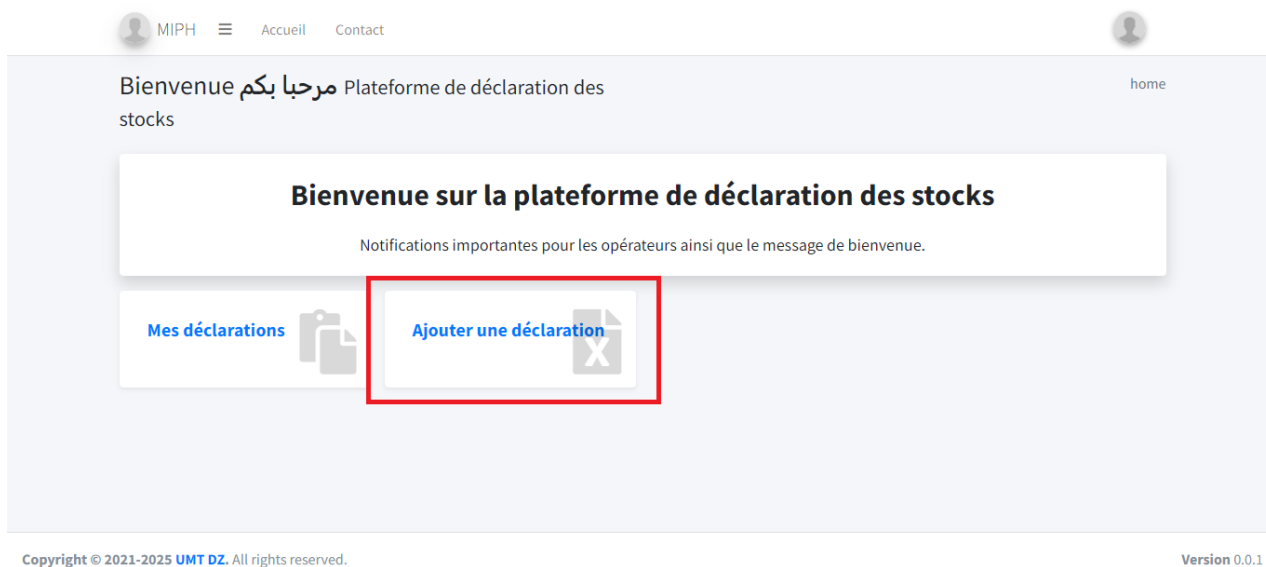
Retaper le mot de passe

S'inscrire

☐ J'accepte les [termes et conditions](#)

[j'ai déjà un compte](#)

Il vous sera alors demandé de créer votre profil. Saisissez vos informations personnelles, cochez la case "J'accepte les termes et conditions " puis cliquez sur "S'inscrire".



MIPH Accueil Contact

Bienvenue مرحبا بكم Plateforme de déclaration des stocks home

Bienvenue sur la plateforme de déclaration des stocks

Notifications importantes pour les opérateurs ainsi que le message de bienvenue.

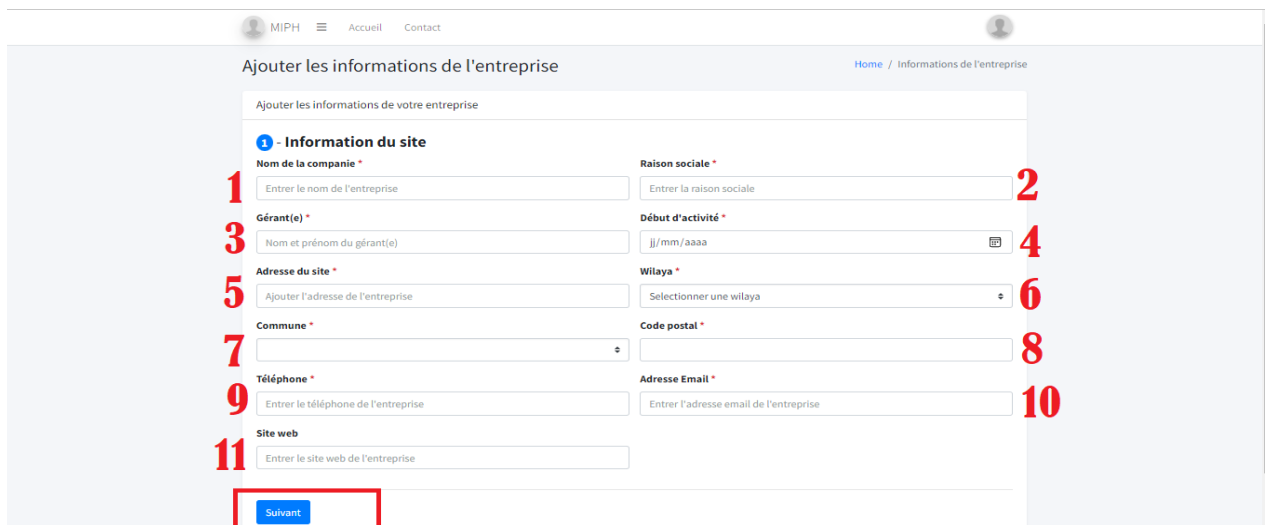
Mes déclarations

Ajouter une déclaration

Copyright © 2021-2025 UMT DZ. All rights reserved. Version 0.0.1

Cliquer sur "Ajouter une déclaration".

Finalisez votre inscription :



The screenshot shows a web form titled 'Ajouter les informations de l'entreprise'. The form is divided into two columns. The left column contains fields for 'Nom de la compagnie', 'Gérant(e)', 'Adresse du site', 'Commune', 'Téléphone', and 'Site web'. The right column contains fields for 'Raison sociale', 'Début d'activité', 'Wilaya', 'Code postal', and 'Adresse Email'. A 'Suivant' button is at the bottom left. Red numbers 1 through 11 are placed next to the following fields: 1. Nom de la compagnie, 2. Raison sociale, 3. Gérant(e), 4. Début d'activité, 5. Adresse du site, 6. Wilaya, 7. Commune, 8. Code postal, 9. Téléphone, 10. Adresse Email, 11. Site web. The 'Suivant' button is highlighted with a red rectangle.

Remplissez alors les champs pour créer votre profil.

1 - Information du site :

1- Nom de la compagnie (nom de l'entreprise).

2- Raison sociale.

3- Gérant(e) (Nom et Prénom du gérant(e)).

4- Début d'activité.

5- Adresse du site (l'adresse de l'entreprise).

6- Wilaya.

7- Commune.

8- Code postal.

9- Téléphone.

10- Adresse Email.

11- Site web.

Cliquez sur "Suivant".

MIPH Accueil Contact

Ajouter les informations de l'entreprise

Home / Informations de l'entreprise

Ajouter les informations de votre entreprise

2 - Informations légales

RC	NIF
1 Ajouter le numéro du registre de commerce	2 Ajouter le numéro d'identification fiscale
NIS	Art
3 Ajouter le numéro d'identification statique	4 Ajouter le numéro d'article

Précédent Suivant

Copyright © 2021-2025 UMT DZ. All rights reserved. Version 0.0.1

2 - Informations légales :

1- RC (Ajouter le numéro du registre de commerce).

2- NIF (Ajouter le numéro d'identification fiscale).

3- NIS (Ajouter le numéro d'identification statique).

4-Art (Ajouter le numéro d'article).

Cliquez sur "Suivant".

Ajouter les informations de l'entreprise

Home / Informations de l'entreprise

Ajouter les informations de votre entreprise

3 - Informations d'agrément

Statut d'agrément *

☐ Importation
☐ Fabrication
☐ Exportation
☐ Distribution gros
☐ Exploitation

Numéro d'agrément *

Entrez le numéro d'agrément

Type d'agrément *

☐ Provisoire
☐ Définitif

Nature d'agrément *

☐ Produit pharmaceutique
☐ Dispositif médical

Forme Pharmaceutique *

Entrez forme Pharmaceutique

Uniquement pour les produits pharmaceutiques

Date d'expiration *

jj/mm/aaaa

Copie scannée d'agrément *

Choisir un fichier

Aucun fichier n'a été sélectionné

Précédent

Suivant

3 – Informations sur votre agrément

- 1- Statut d'agrément.
 - 2- Numéro d'agrément.
 - 3- Type d'agrément.
 - 4- Nature d'agrément.
 - 5- Formes Pharmaceutiques.
 - 6- Date d'expiration.
 - 7- Copie scannée d'agrément (Format PDF/IMG).
- Cliquez sur "Suivant".

MIPH Accueil Contact

Ajouter les informations de l'entreprise

Home / Informations de l'entreprise

Ajouter les informations de votre entreprise

4 - Information du Directeur Technique

Número d'ordre des pharmaciens * Date de la décision d'exercice du pharmacien *

1 Entrez le numéro d'ordre des pharmaciens 2 jj/mm/aaaa

Copie scannée de l'agrément pharmacien *

3 Choisir un fichier | Aucun fichier n'a été sélectionné

Précédent Enregistrer

Copyright © 2021-2025 UMT DZ. All rights reserved. Version 0.0.1

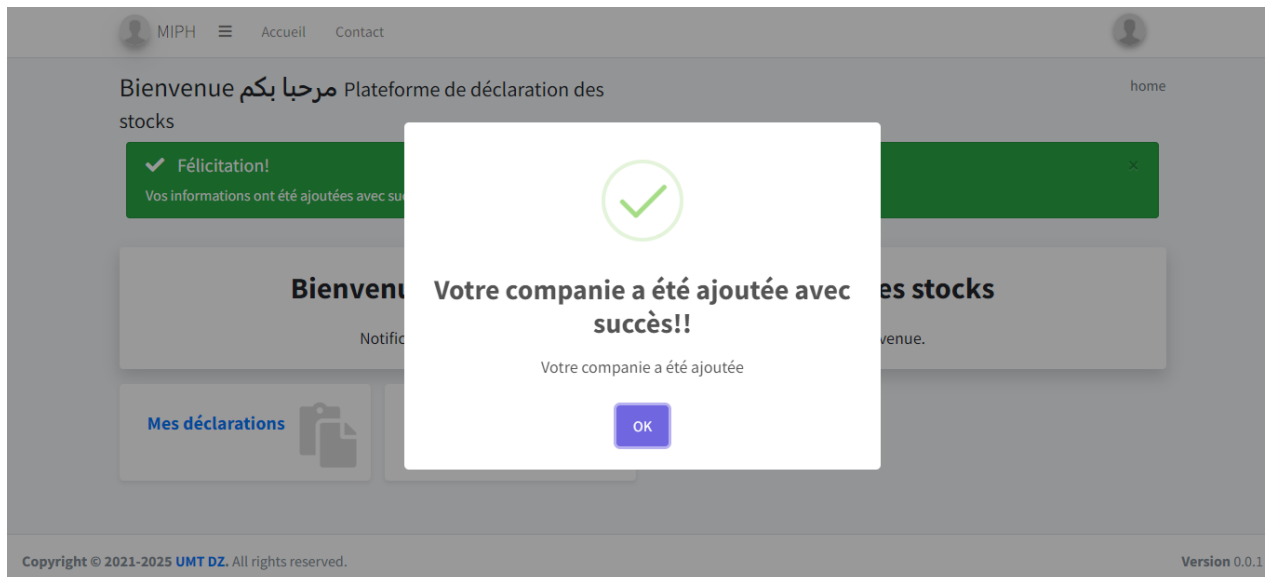
4 - Information du Directeur Technique :

1- Numéro d'ordre des pharmaciens.

2- Date de la décision d'exercice du pharmacien.

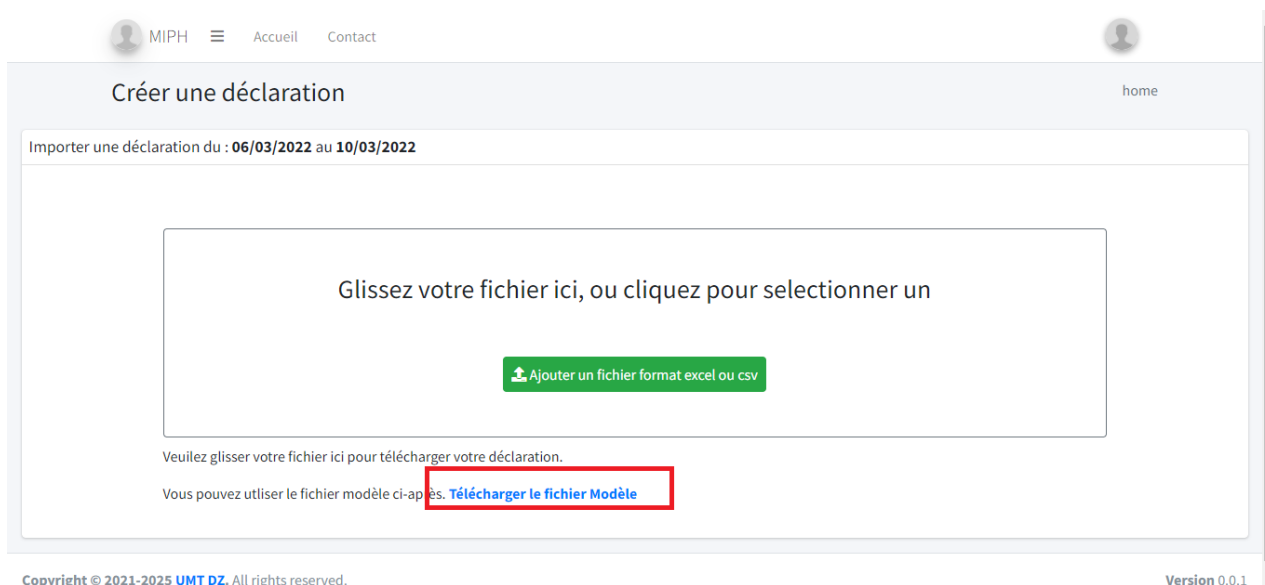
3- Copie scannée de l'agrément pharmacien (Format PDF/IMG).

Cliquez sur "Enregistrer".



Votre compagnie a été ajoutée.

II. -Declaration de Stock:



Cliquez ICI pour télécharger le fichier modèle (canevas).

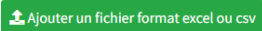
MIPH Accueil Contact

Créer une déclaration

home

Importer une déclaration du : 06/03/2022 au 10/03/2022

Glissez votre fichier ici, ou cliquez pour sélectionner un



Veuillez glisser votre fichier ici pour télécharger votre déclaration.

Vous pouvez utiliser le fichier modèle ci-après. [Télécharger le fichier Modèle](#)

Copyright © 2021-2025 UMT DZ. All rights reserved. Version 0.0.1

Cliquez ICI pour Ajouter un fichier format Excel ou csv.

MIPH Accueil Contact

Ajouter les stocks livrés aux distributeurs

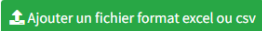
home

Attention!

Vous devez ajouter le fichier distributeur pour...

Importer les stocks livrés à la déclaration du : 06/03/2022 au 10/03/2022

Glissez votre fichier ici, ou cliquez pour sélectionner un



Veuillez glisser votre fichier ici pour télécharger les stocks livrés aux distributeurs.

Vous pouvez utiliser le fichier modèle ci-après. [Télécharger le fichier Modèle](#)



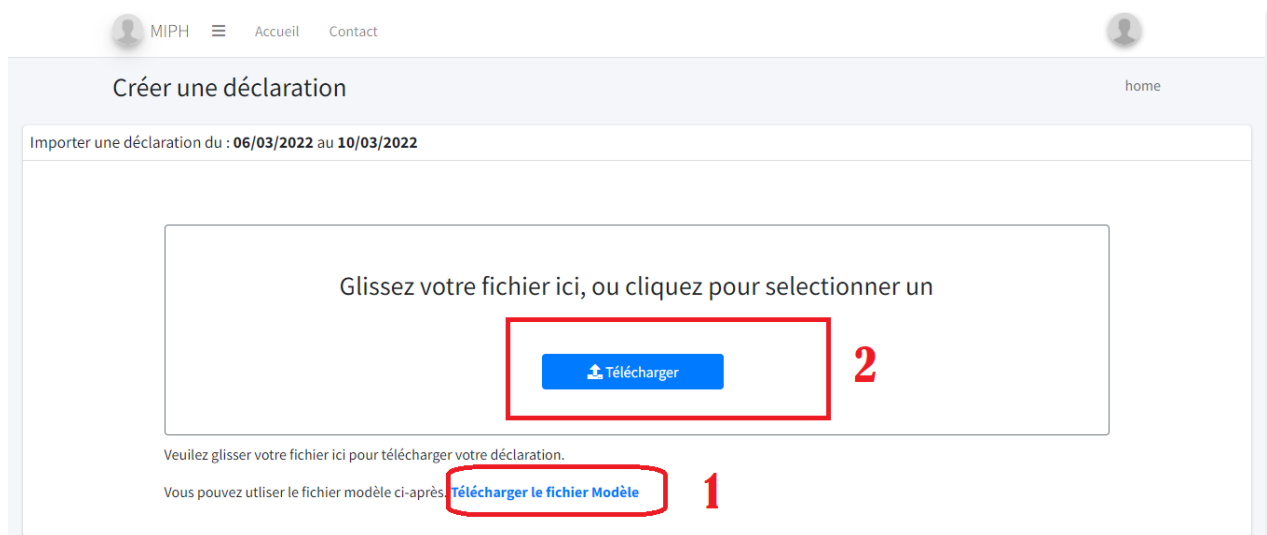
Vos déclarations ont été ajoutées avec succès!!

Fichier téléchargé

OK

Votre déclaration a été ajoutée. Avec succès !!

III. Déclaration de distribution :



Créer une déclaration

Importer une déclaration du : 06/03/2022 au 10/03/2022

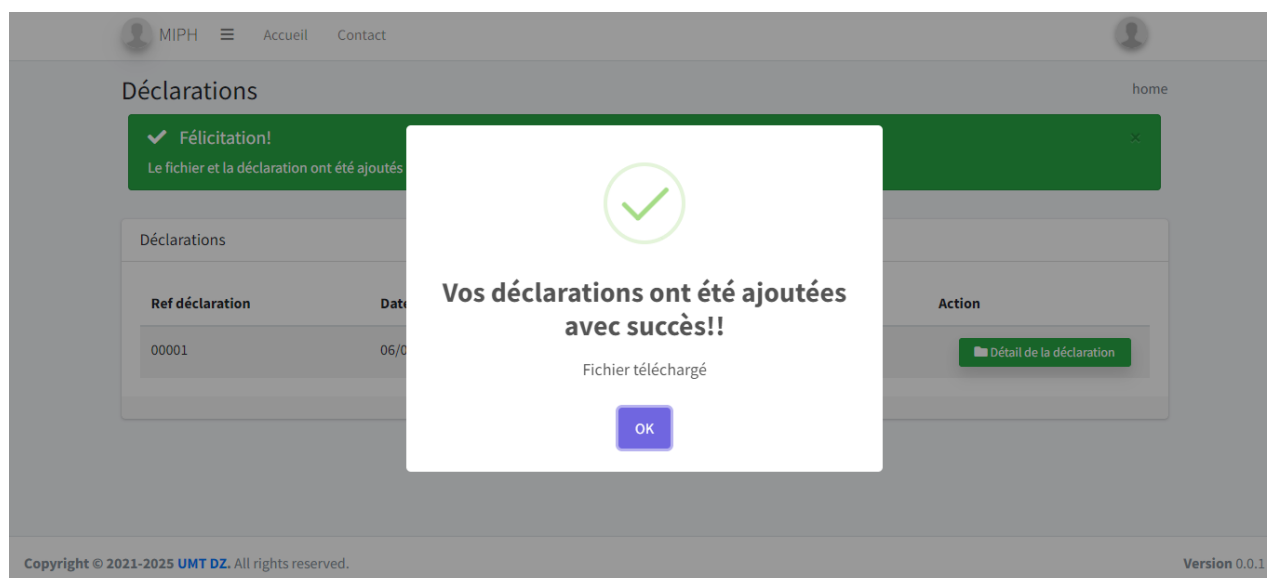
Glissez votre fichier ici, ou cliquez pour sélectionner un

2 Télécharger

Veuillez glisser votre fichier ici pour télécharger votre déclaration.

Vous pouvez utiliser le fichier modèle ci-après. **1** Télécharger le fichier Modèle

- 1- Télécharger le fichier modèle(canevas).
- 2- Ajouter un fichier format Excel ou csv.



Déclarations

✓ Félicitation!
Le fichier et la déclaration ont été ajoutés

Vos déclarations ont été ajoutées avec succès!!

Fichier téléchargé

OK

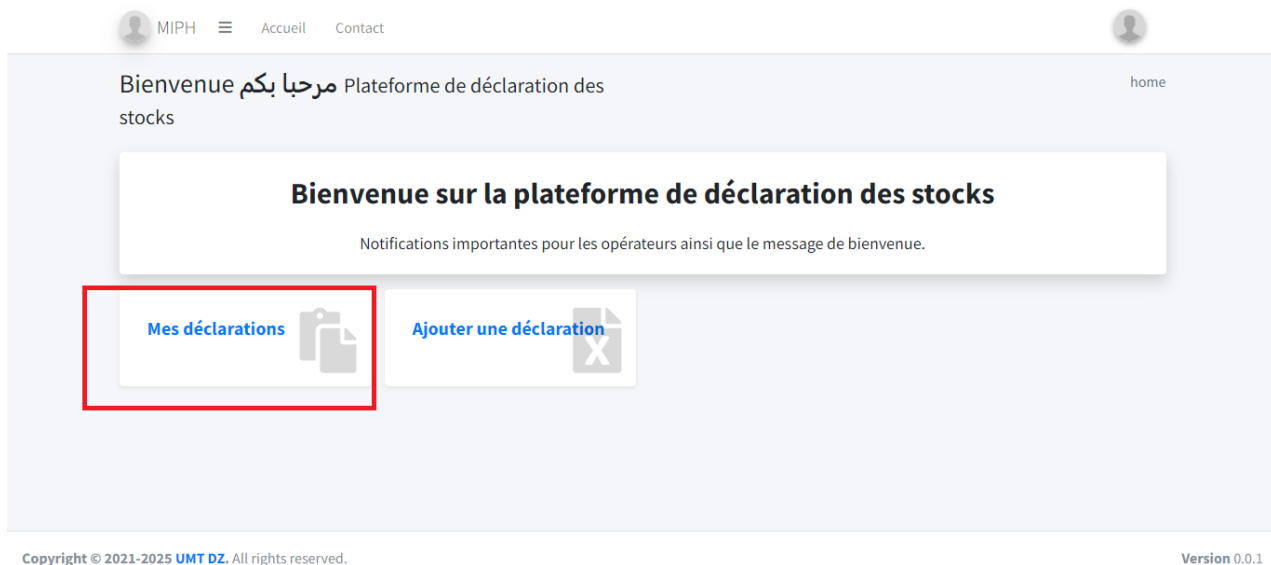
Ref déclaration	Date	Action
00001	06/03/2022	Détail de la déclaration

Copyright © 2021-2025 UMT DZ. All rights reserved. Version 0.0.1

Votre déclaration a été ajoutée. Avec succès !!

Pour consulter mes déclarations :

a)



MIPH Accueil Contact

Bienvenue بكم مرحبا Platforme de déclaration des stocks home

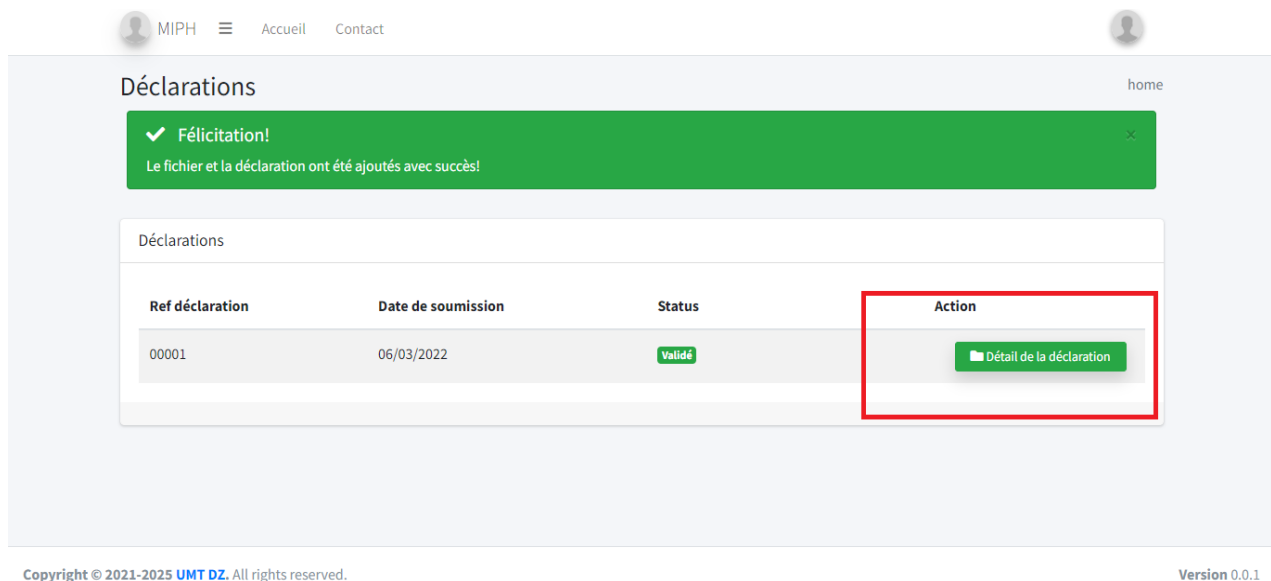
Bienvenue sur la plateforme de déclaration des stocks

Notifications importantes pour les opérateurs ainsi que le message de bienvenue.

Mes déclarations **Ajouter une déclaration**

Copyright © 2021-2025 UMT DZ. All rights reserved. Version 0.0.1

b)



MIPH Accueil Contact

Déclarations home

✓ Félicitation!
Le fichier et la déclaration ont été ajoutés avec succès!

Déclarations

Ref déclaration	Date de soumission	Status	Action
00001	06/03/2022	Validé	Détail de la déclaration

Copyright © 2021-2025 UMT DZ. All rights reserved. Version 0.0.1

c)

Déclaration
home

Détail de la déclaration n°: 00001 du 06/03/2022 au 10/03/2022

CODE DCIS Déclarés
329

Quantités déclarées
595969

Quantités ANPP
0

Quantités livrées
7522

Tableau des déclaraions

Copier
CSV
Excel
PDF
Imprimer

Rechercher:

code_dci	DCI	Nom de marque	Lot	DPP	Stocks	Stocks anpp	Quantités livrées	Stock MP
03 B 007	PARACETAMOL	SUPPFADOL 100	21056	01/06/2024	10498	0	1100	20000
03 B 007	PARACETAMOL	SUPPFADOL 100	20091	06/04/2023	0	0	0	20000
03 B 041	PARACETAMOL	SUPPFADOL 150	19493	01/12/2022	0	0	0	13333
03 B 041	PARACETAMOL	SUPPFADOL 150	20031	01/02/2023	0	0	0	13333
03 B 041	PARACETAMOL	SUPPFADOL 150	20078	01/04/2023	0	0	0	13333

➤ **Remarques sur le remplissage du Canevas Excel :**

1. Saisissez le code DCI en respectant le format suivant :

03 espace B espace 005 = (03 b 005= correcte) (03b005 = erroné)

2. Ne laissés pas des cases vides

3. Remplissez les cases (Quantités en stocks ; Quantités Anpp ; Quantités livrés ; Quantités matière premières) par des chiffres comme suit :

QUANTITES EN STOCKS 1	STOCKS INSTANCE LNCPP 2	QUANTITES LIVREES AUX ETABLISSEMENTS DE DISTRIBUTION ³	STOCK DE LA MATIERE PREMIERE (EQUIVALENT EN UNITE DE VENTE)
195	123	40	155000